

Funktionsübersicht

Lexware kundenmanager



Lexware kundenmanager gibt es in verschiedenen Varianten. Vergleichen Sie hier die Leistungen und entscheiden Sie sich dann für die passende Software.

	basis	pro
Funktionen des Lexware kundenmanagers		
Für alle Branchen geeignet	•	•
Moderne übersichtliche Oberfläche	•	•
Willkommensbildschirm mit Aufgaben und Terminen	•	•
Nebenadressfunktion zum Erfassen mehrerer Ansprechpartner	•	•
Hierarchische Ansprechpartner-Verwaltung	•	•
Vollständige Adress- und Kontakthistorie, mit Bild zur Adresse	•	•
Adressen von vCards per Drag&Drop einfügen	•	•
Dublettenkontrolle	•	•
Feldinhalte automatisch ersetzen, ergänzen und löschen	•	•
Abspeicherung von komplexen Recherchen zur Wiederverwendung	•	•
Recherche nach Stichwörtern, Volltext, SQL-Direkt	•	•
Adressen recherchieren, die mehrere Kriterien gleichzeitig erfüllen	•	•
Mehrstufige Stichwörter (Gruppierung)	•	•
Serien-E-Mail-Funktion und Serien-E-Mail-Assistent	•	•
Telefonanbindung mit Anruferkennung und Wählfunktion (Modem, ISDN, TAPI), Internet-Telefonie (VoIP)	•	•
Skype-Adresse und -Anbindung	•	•
Faxprogrammanbindung (Winfax pro, MS Fax, Ferrari Fax, Fritzfax, Tobit etc.)	•	•
Perfekte MS® Office-Integration	•	•
Komfortabler Terminmanager, z.B. für Wiedervorlage, geplante Anrufe, Kontakte	•	•
Zentrale Informationsdatenbank	•	•
Verwaltung von Serien- und Kundenterminen	•	•
Infoseite mit integrierter Internet-Suche	•	•
Erstellen von Einzel- und Serienbriefen	•	•
Beispielformate für Adresslisten, Etiketten, Karteikarten und Briefumschläge	•	•
Listen-, Etiketten- und Karteikartenausdruck	•	•
Erstellung eigener Formatvorlagen im grafischen Formateditor (WYSIWYG)	•	•
Schnittstelle zu Lexware faktura+auftrag	•	•
Kundendatenabgleich mit MS® Outlook Add-In	•	•
Adressenabgleich innerhalb der Produktlinie	•	•
Schnittstelle zu Geodata	•	•
Terminansicht für Adressen (alle Termine sofort auf einen Blick)	•	•
Eingabehilfen und Auswahllisten für Anreden, Branche, u.v.m.	•	•
Benutzerbezogene Termin- und Aufgabenliste	•	•
Terminkalender mit übersichtlichen Tages-, Wochenplänen und Monats-, Quartals- und Jahresplan	•	•
Kontakterfassung direkt im Terminmanager	•	•
Terminverwaltung in Lexware kundenmanager oder MS® Outlook	•	•
Exklusive Funktionen		
Recherche der Kunden-Artikelbezüge aus Lexware warenwirtschaft pro		•
Automatische Dokumentenverwaltung	•	•
Inklusive 3 lokalen Netzwerklicenzen*		•
Komfortable, detaillierte Benutzer- und Rechteverwaltung inkl. Passwortschutz		•
Kostenlose technische Beratung		•
Adressen-Verknüpfungen		•
Schnittstelle Lexware warenwirtschaft pro		•

*Bei Lexware kundenmanager pro ab Version 2016 können bis zu 2 Zusatzlizenzen im Produkt auf der Info-Seite unter „Zusatzlizenzen erwerben“ bestellt werden.